

2. PROJEKTBEKRIVELSE



2.1 Projektets baggrund – udfordringer og udækkede behov (op til 2.600 tegn)

- Beskriv baggrunden for projektet
 - hvad er udfordringen og hvorfor er det vigtigt at få den adresseret
 - hvilke behov er der som følge heraf
- I dette afsnit kan "State of the art" også omtales – dvs. hvordan projektet hænger sammen med eller bygger oven på viden, der allerede findes inden for det pågældende område.

2.2 Projektets formål – hvorfor skal projektet gennemføres (op til 200 tegn)

- Projektets formål beskrives.

Eksempel på formål som beskriver hvorfor projektet gennemføres:

- a) Projektets formål er at fremme en lønsom og miljømæssig bæredygtig foderproduktion.
- b) Projektets formål er at øge dyrevelfærden i svineproduktionen

2.3 Projektets mål – hvordan skal formålet opnås (op til 200 tegn)

- Projektets konkrete mål beskrives. Evt. hypotese kan også nævnes her.
- Målsætninger bør tilstræbe at kunne leve op til S.M.A.R.T kriterierne
 - Specific – være præcise med hvilket område, der skal forbedres
 - Measurable – altså målbare. Med hvor meget skal der forbedres
 - Assignable – hvem er det, som skal sikre forandringen
 - Realistic – givet de allokerede ressourcer, hvad er så realistisk
 - Time-related – hvornår kan resultaterne forventes

Eksempel på et mål i forlængelse af eksemplet ovenfor, som beskriver hvordan formålet opnås:

- a) Målet er at øge udbyttet, forbedre kvaliteten og reducere omkostningerne ved fremstilling af grovfoder".
- b) Målet er at øge overlevelsen blandt pattegrise, så mere end 85 % af pattegrisene overlever frem til fravæning, samtidig med at dødeligheden efter fravæning er uændret eller faldene

2.4 Status for projektet

- Der gives en status, hvis der er tale om et igangværende projekt støttet af fonden.
- Det oplyses, om der er ændringer / justeringer i projektets aktiviteter set i forhold til tidligere projektbeskrivelse.
- Det kan desuden her oplyses, hvis ansøger er én af flere partnere i et større sammenhængende projekt fx et GUDP-projekt. I så fald omtales partnerskabet.

2.5 Projektets aktiviteter som gennemføres for at opnå projektets mål (op til 13.500 tegn)

- Beskriv de aktiviteter, som planlægges gennemført for at opnå projektets mål og dermed formål.
- Aktiviteternes omfang nævnes. Det kan for eksempel være antallet af forsøg og test, antal kampagner og formidlingsaktiviteter.

- Opdel eventuelt projektet i arbejdspakker. Ved en arbejdspakke forstås aktiviteter, som kan stå alene og gennemføres uden at være afhængig af andre dele af projektet. Tilskudsgrundlaget for de enkelte arbejdspakker skal oplyses i projektøkonomidelen.
- Hvis projektet har flere arbejdspakker, kan der indledes med en kort overordnet beskrivelse, som knytter arbejdspakkerne sammen / som er en fællesnævner for arbejdspakkerne. Aktiviteterne i de enkelte arbejdspakker kan derefter beskrives.
- Der skal være en klar sammenhæng mellem de beskrevne aktiviteter og de udgifter, som indgår i budgettet.
- Hvis der er tale om en indsats, som strækker sig over flere år, skal aktiviteter over årene beskrives. Der skal dog lægges vægt på de aktiviteter, der gennemføres i det år, der aktuelt søges om midler til.
- Hvis ansøger er én af partnerne i et større sammenhængende projekt eller indsats, er det de arbejds- pakker, som ansøger har ansvar for, og som der søges om tilskud til, som skal beskrives. Samarbejde og sammenhængen over til de andre partners aktiviteter omtales.
- Det skal tydeligt fremgå, hvis der grundet forståelseshensyn er omtalt aktiviteter, som ikke er finansieret af projektet.
- Der henvises til fondens vejledning om efterfølgende ændringer af projektindhold.

2.6 Offentliggørelse, formidling og vidensdeling

- Under dette punkt opsummeres i punktform planen for offentliggørelse, formidling og videndeling.
- Formidlingsaktiviteter, som er en del af projektet, skal være beskrevet i punkt 2.5.
- Det skal fremgå, om det sker som en del af projektet og / eller efter projektets afslutning (dermed ikke en del af projektets udgifter og finansiering).
- Punktet er særlig relevant for projekter, hvori der fremkommer ny viden. Bemærk, at der ved forsknings- og udviklingsprojekter er særlige krav til offentliggørelse, jf. § 4 i aktivitetsbekendtgørelsen.

2.7 Kvalitet og faglighed

Ressourcepersoners kompetence og erfaringer af relevans for gennemførelse af projektet

- Beskriv ca. 400 tegn om nøgleressourcers kompetencer og erfaring på området.

Projektets organisering og styring

- Beskriv kort, hvordan projektet vil blive styret, og hvad der vil blive gjort for at sikre, at projektet kan gennemføres med de ressourcer og indenfor den tid, der er sat af til det.

-----ooo00oo-----

Leverancer og forventede effekter

Effekter opnås gennem præcise mål, der afspejler sig i konkrete aktiviteter, der via specifikke leverancer bidrager til at sikre at der skabes effekter. Som hidtil skal ansøgere i projektansøgningerne beskrive leverancer og forventede effekter. Vær opmærksom på, at denne del af projektbeskrivelsen er flyttet over i excel-delen i ansøgningskemaet.